

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Русская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза М.Н. Алексеева

Приказ

№ 410 – ОД

от 30.12.2021

с. Русское

О мерах по противодействию
коррупции в школе.

В целях организации работы по противодействию коррупции в школе

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий МБОУ Русской СОШ им. М. Н. Алексеева по противодействию коррупции на 2022 год.

(приложение №1)

2. Всем работникам школы в своих действиях руководствоваться настоящим планом.

3. Ивановой Л.А., заместителю директора по воспитательной работе:

3.1. Ознакомить сотрудников школы с планом мероприятий МБОУ Русской СОШ им. М. Н. Алексеева по противодействию коррупции на 2022 год

3.2. В срок до 25.01.2022 разместить на информационных стендах и официальном сайте школы план мероприятий МБОУ Русской СОШ им. М. Н. Алексеева по противодействию коррупции на 2022 год.

4. Леоновой Е.Н., кассиру школы:

4.1. Ежемесячно предоставлять информацию об использовании бюджетных и внебюджетных средств, получаемых в 2022 году Бойко Л. А., для размещения на сайте школы.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г. В. Колинко

С приказом ознакомлены:

Леонова Е.Н. *Леонова* 30.12.21.

Иванова Л.А. *Иванова* 30.12.21.

План мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ Русской СОШ им. М.Н. Алексева
на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Директор школы
2.4.	Проведение совещаний с работниками школы по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Администрация школы
2.5.	Проведение (в дистанционном формате) родительского собрания с представлением на нем отчета об использовании бюджетных и внебюджетных средств, полученных в 2021 году.	В 1 квартале 2022 года	Администрация школы
2.6.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе.	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.7.	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
2.8.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете	Май 2022 г.	Директор школы
2.9.	Обеспечение соблюдение мер информационной безопасности и законности при проведении ГИА	В период проведения ГИА	Директор школы
2.10.	Принятие мер по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей	Постоянно	Директор школы

	учащихся и воспитанников, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.		
2.12	Включение в учебные планы на 2022-2023 учебный год учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в РФ, в рамках изучения предметов правовой направленности.	При формировании учебных планов	Заместитель директора по УР
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет- ресурсов			
3.1.	Размещение на школьном сайте информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Заместитель директора по ВР
3.3.	Размещение на сайте школы отчета об использовании бюджетных и внебюджетных средств, получаемых в 2022 году.	ежемесячно	Главный бухгалтер школы
3.4.	Размещение отчета об использовании бюджетных и внебюджетных средств, полученных в 2021 году на школьном сайте.	В 1 квартале 2022 года	Ответственный за работу сайта
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	постоянно	Учителя Администрация