

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Русская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза М.Н. Алексеева**

Принято:
на Общем собрании трудового коллектива
протокол №1 от 27.08.19г.

Утверждаю:
Директор школы Колинько Г.В.
приказ №230-ОД от 30.08.19г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом учреждения.

2. Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируют с коллегиальные органы управления, к которым относятся, в том числе, общее собрание (конференция) работников образовательной организации. В МБОУ Русской СОШ им. М.Н. Алексеева функционирует Общее собрание трудового коллектива школы, деятельность которого регулируется данным Положением.

3. Общее собрание трудового коллектива решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.

4. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива сроком на 1 год.

5. Решение общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2. Общее собрание трудового коллектива даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция общего собрания трудового коллектива

✓ принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению директора Организации;

✓ принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

✓ образование Трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

✓ принятие коллективного договора;

✓ определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

- ✓ избрание представителей трудового коллектива в органы управления Организацией;
- ✓ выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- ✓ принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- ✓ решает другие вопросы текущей деятельности Организации.

4. Права общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива.

Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией учреждения);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

Коллектив собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Он вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Коллектив считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Организации. Решения Коллектива принимаются большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Коллективом.

Педагогические и прочие работники Организации участвуют в заседаниях Коллектива и принимают участие в управлении организацией.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
 4. Нумерация ведется от начала учебного года.