

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»
на 2024 – 2025 учебный год

Программа разработана совместно наставником и наставляемым.

Форма наставничества: «педагог-педагог».

Тип взаимодействия: " педагог-новатор – консервативный педагог".

Параметры взаимодействия: на индивидуальной основе.

Виды наставничества: виртуальное (дистанционное) наставничество.

Сроки реализации программы: 2024-2025 учебный год.

График встреч: еженедельный.

Режим работы: очный, онлайн, смешанный.

Проблема (запрос) педагога: недостаточный уровень владения цифровыми технологиями и инструментами.

Цель программы: совершенствование компетенций по организации и реализации деятельности педагога в условиях цифровой образовательной среды через активное внедрение в учебный процесс информационно – коммуникативных технологий.

Задачи:

- выявить затруднения в профессиональной деятельности и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- повысить ИКТ-компетентность педагога и внедрить в образовательный процесс цифровые образовательные ресурсы и технологии электронного образования;
- использовать информационные технологии во всех сферах образовательной деятельности (умение разрабатывать уроки, занятия с использованием информационных технологий, умение применять электронные дидактические и программные средства, владение способами и методами применения компьютерных технологий в работе с детьми и родителями);
- мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1. Информация о наставнике и наставляемом.

| НАСТАВЛЯЕМЫЙ | |
|--|---------------------------------------|
| Ф.И.О. | Басакин Владимир Васильевич |
| Должность наставляемого | Учитель |
| Квалификационная категория | Первая |
| Преподаваемые предметы | Биология, география |
| Образование | Высшее |
| Какое учебное заведение окончил, факультет | Волгоградский педагогический институт |
| Год окончания | 1981 |
| Квалификация по диплому | Учитель географии и биологии |
| Педагогический стаж | 19 |
| Год последней аттестации | 2023 |
| Нагрузка | 18 |

| | |
|--|--|
| НАСТАВНИК | |
| Ф.И.О. | Сикоренко Ирина Васильевна |
| Должность наставляемого | Учитель |
| Квалификационная категория | Высшая |
| Преподаваемые предметы | Математика |
| Образование | Высшее |
| Какое учебное заведение окончил, факультет | Гаганрогский государственный педагогический институт |
| Год окончания | 1991 |
| Квалификация по диплому | Учитель математики и физики |
| Педагогический стаж | 33 |
| Год последней аттестации | 2023 |
| Нагрузка | 34 |

1.2. Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений педагога и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

2. Ознакомление педагога со спецификой использования информационных технологий во всех сферах образовательной деятельности (умение разрабатывать уроки, занятия с использованием информационных технологий, умение применять электронные дидактические и программные средства, владение способами и методами применения компьютерных технологий в работе с детьми и родителями).

3. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- активное использование ИКТ и цифровых образовательных ресурсов и как следствие повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- повышение ИКТ-компетентности педагога по внедрению в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов и технологий электронного образования.

1.3. Этапы реализации программы.

I. Подготовительный этап:

- Подбор методической литературы для изучения наставляемыми педагогами.
 - Составление плана работы с учетом индивидуальных затруднений и предложений.
- Срок: в течение сентября.

II. Этап реализации:

- Изучение теоретического основания и содержания программы.
 - Совместное изучение новейших педагогических технологий и применение их в работе с детьми.
 - Совместное проектирование образовательного процесса, составление календарного и перспективного планов работы.
 - Самообразование наставляемых педагогов.
 - Обсуждение эффективного использования ИКТ в образовательной деятельности, повышение качества и эффективности образовательного процесса и стимулирование роста уровня ИКТ-компетентности.
- Срок: в течение учебного года.

III. Итоговый.

- Анализ результатов работы
 - Срок: май.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕСОРНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

| Направления наставнической деятельности | Затруднение | Меры преодоления затруднения / мероприятия | Срок | Срок достижения результатов | Отметка о выполнении | Анализ результатов |
|---|-------------|--|----------|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| Диагностика профессиональных затруднений | | Тест | Сентябрь | | | |
| Работа с электронным классным журналом | | Консультация. Практикум | Сентябрь | В течение месяца | | |
| «Возможности ИКТ в обучении» | | Консультация. Практикум | Декабрь | В течение месяца | | |
| «Использование ИКТ для формирования портфолио» | | Консультация. Практикум | Январь | В течение месяца | | |
| «Возможности ИКТ в развитии педагогической компетенции» | | Консультация. Практикум | Февраль | В течение месяца | | |
| «Современные оценочные средства для определения успешности воспитанников» | | Консультация. Практикум | Апрель | В течение месяца | | |
| ФГИС «Моя школа». Информационно-коммуникационная платформа «Сферум» | | Консультация. Практикум | Февраль | В течение месяца | | |
| Онлайн-платформа Учи.ру | | Консультация. Практикум | Март | В течение месяца | | |
| Диагностирование «Использование ИКТ-технологий в работе» | | Диагностика | Апрель | В течение месяца | | |
| Завершение программы наставничества | | Итоговая встреча. Рефлексия | Май | В течение месяца | | |
| Оценка результативности и эффективности реализации программы наставничества | | | Май | В течение месяца | | |

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Условия завершения персонализированной программы наставничества происходит в случае:

- завершения плана мероприятий и срока действия программы наставничества;
- по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе куратора (в случае недолжного исполнения программы наставничества в силу различных обстоятельств со стороны наставника и/или наставляемого □ форс- мажора).

Наставник и наставляемый в силу определенных объективных обстоятельств могут быть инициаторами завершения программы наставничества, но направляют усилия на сохранение доброжелательных отношений.

Вместе с тем наставник и наставляемые могут обращаться к куратору с предложением о смене наставника/наставляемых, а также о необходимости продолжения персонализированной программы наставничества, но по иным направлениям.

По обоюдному согласию наставника и наставляемого/наставляемых педагогов возможна корректировка персонализированной программы наставничества.

Оценка результативности и эффективности реализации программы наставничества

Организация контроля и оценки

Контролирует и оценивает работу наставляемых, наставников и всей программы в целом заместитель директора / куратор / директор. Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля. Текущий контроль будет происходить один раз в полугодие, а также по итогам каждого совместного мероприятия.

Итоговый контроль будет происходить в конце года на основании мониторинга и подготовки информационной справки, составленной куратором программ наставничества.

ИТОГОВАЯ РЕФЛЕКСИЯ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

(Итоговая справка предоставляется куратору программ наставничества в образовательной организации)

Наставник (отзыв об итогах и результатах программы) _____

Наставляемый (отзыв об итогах программы) _____

Отметка куратора о выполнении программы: _____ выполнена / не выполнена (подчеркнуть нужное):

- плановое завершение;
- по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе куратора ;
- иное